		1.	Catherine Casey	Critical Analysis of Organizations, Theory, Practice, Revitalization	SAGE Publications, London, Thousand Oaks, New Delhi	2002
		2.	(eds.) Thomas D. Lynch and Peter L. Cruise	Handbook of Organization Theory and Management, The Philosophical Aproach 2nd ed. Public Administration and Public Policy/116/	Taylor & Francis, Taylor & Francis Group	2006
		3.	Claus Jacobs (With Forewords by Dr. David Coghlan and Prof. Dr. Ekkehard Kappler)	Managing Organizational Responsiveness Toward a Theory of Responsive Practice	Deutscher Universitäts-Verlag	2003
		4.	Цеј М. Шафриц, Е.В. Расел, Кристофер П. Борик	Вовед во јавната администрација	Pearson Longman	2009
		5.	(Series ed.) Michael Lounsbury (eds.) Claudia Bird Schoonhoven, Frank Dobbin	Research in the Sociology of Organizations Vol. 28 Stanford's Organization Theory Renaissance, 1970-2000	Emerald Publishing Ltd. Howard House, Wagon Lane, Bingley BD16 1WA, UK	2010

1.	**Наслов на наставниот предмет**	**Право на слободен пристап до информации од јавен карактер**

<table>
<tr><td>2.</td><td>Код</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Студиска програма</td><td colspan="4">Административно право и јавна администрација</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)</td><td colspan="4">Правен факулет „Јустинијан Први“ – Скопје, Колегиумот на последипломски (мастер) студии по административно право и јавна администрација</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Степен (прв, втор, трет)</td><td colspan="4">Втор</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Академска година/семестар</td><td>5/IX</td><td>7.</td><td>Број на ЕКТС кредити</td><td>6</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Наставник</td><td colspan="4">Проф.д-р Ана Павловска-Данева
Проф.д-р Ивана Шумановска-Спасовска</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Предуслови за запишување на предметот</td><td colspan="4">Стекнати 180 кредити, според ЕКТС
Стекнати 240 кредити</td></tr>
<tr><td>10.</td><td colspan="5">Цели на предметната програма (компетенции):</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="5">Предметната програма има за цел да ги запознае студентите со режимот кој се однесува на пристапот до податоци од јавен карактер, имајќи предвид дека тоа е еден од основните механизми со кои граѓаните ја контролираат извршната власт. Студентите ќе бидат запознаени со начинот на кој може да се пристапи до информации од јавен карактер, а воедно и со обврските на јавните органи по тој повод. Освен тоа, тие ќе се стекнат со вештини за подготовка на барање за слободен пристап до информации од јавен карактер, согласно истонасловениот закон.</td></tr>
<tr><td>11.</td><td colspan="5">Содржина на предметната програма:</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="5">Содржината на предметната програма е соодветна на нејзината цел. Студентите најнапред ќе се запознаат со основните поими во дадената сфера од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер: информација од јавен карактер, имател на информација (органите на државната власт или другте органи, односно организации утврден со закон, како и општините, градот Скопје и општините во градот Скопје, установите и јавните служби, јавните претпријатија, правните и физичките лица кои вршат јавни овластувања), Комисија за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер, документ (според Законот), службено лице и тест на штетност. Понатаму, детално ќе бидат проучени случаите во кои граѓаните или правните лица имаат слободен пристап до информација од јавен карактер, но и исклучоците согласно законската рамка на Република Македонија.
Откако ќе бидат завршени воведните напомени, подробно ќе биде изложена постапката за пристап до информација од јавен карактер – поднесување на барање (усно или писмено), содржина на барањето, дополнување на барањето, препраќање на барањето, постапување, рок за достава на информацијата и жалба.
Освен македонското законодавство, програмата ќе ги опфати и компаративните</td></tr>
</table>

	примери меѓу кои на прво место ќе се јави Директивата 2003/98/ЕК (попозната како Директивата PSI) која ги уредува прашањата за користење на јавните податоци или, според конкретната терминологија, информациите од јавниот сектор. Студентите ќе бидат и мотивирани да ја следат состојбата со законодавството во Европската унија имајќи предвид дека во 2017 година Европската комисија го отпочна процесот на прибирање на мислења од јавноста преку веб-платформа, со цел да се ревидира Директивата.			
12.	Методи на учење:	Наставата ќе се изведува согласно ЕКТС предвиден распоред. Наставата се состои од интерактивни предавања и вежби со предметен наставник и соработник. Студентите во текот на наставата и вежбите ќе имаат активна партиципација вклучувајќи се во дискусии, поставување прашања, давање свои коментари на прочитаната литература, пишување истражувачки трудови и преку организирана тимска работа зададена од наставникот и соработникот. Наставата се изведува со помош на визуелни презентации и забележување на најбитните елементи на тематските единици на табла. На студентите им се препорачува редовно следење на наставата и вежбите, како и нивна сериозна партиципација при нивното изведување која задолжително ќе биде земена предвид од страна на наставникот при финалното оценување.		
13.	Вкупен расположлив фонд на време	150 часа		
14.	Распределба на расположливото време	15 недели – 52,5 часа теоретска настава, 17,5 часа проектна задача и 80 часа домашно учење		
15.	Форми на наставните активности	15.1	Предавања – теоретска настава	3,5 часа неделно
		15.2	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа	
16.	Други форми на активности	16.1	Проектни задачи	1,2 часа неделно
		16.2	Самостојни задачи	
		16.3	Домашно учење	5,3 часа неделно

17.	**Начин на оценување**				
	17.1	**Тестови/завршен испит**		80 бода	
	17.2	**Семинарска работа / проект (презентација: писмена и усна)**		20 бода	
	17.3	**Активност и учество**			
18.	**Критериуми за оценување (бодови / оценка)**		до 51 бода	5 (пет) (F)	
			од 51 до 60 бода	6 (шест) (E)	
			од 61 до 70 бода	7 (седум) (D)	
			од 71 до 80 бода	8 (осум) (C)	
			од 81 до 90 бода	9 (девет) (B)	
			од 91 до 100 бода	10 (десет) (A)	
19.	**Услов за потпис и полагање на завршен испит**		Успешно завршена проектна задача вреднувана со минимум 11 бода		
20.	**Јазик на кој се изведува наставата**		Македонски јазик		
21.	**Метод на следење на квалитетот на наставата**		Евалуација и самоевалуација		
22.	**Литература**				

22.1	**Задолжителна литература**					
	Р. бр.	**Автор**	**Наслов**	**Издавач**	**Година**
	1.	Наум Гризо, Симеон Гелевски, Борче Давитковски, Ана Павловска-Данева	Административно право	Правен факултет „Јустинијан Први“ – Скопје	2011
22.2	**Дополнителна литература**				
	Р. бр.	**Автор**	**Наслов**	**Издавач**	**Година**
	1	Борче Давитковски, Ана Павловска-Данева	Коментар на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер	Фондација Отворено општество – Македонија	Скопје, 2011
	2		Закон за слободен пристап до информации од јавен карактер	Службен весник на Република	бр. 13/2006, 86/2008,

					Македонија	6/2010, 42/2014, 148/2015 и 55/2016
		3	Lana Ofak	PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KAO PRAVO ZAŠTIĆENO EUROPSKOM KONVENCIJOM I DRUGIM MEĐUNARODNIM UGOVORIMA ZA ZAŠTITU LJUDSKIH PRAVA	Zb. Prav. fak. Sveuč. Rij. (1991) v. 37, br. 2, 921-951	2016
		4		УПАТСТВО за начинот и постапката за спроведување на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер		
		5		ЗАКОН ЗА ЗАШТИТА НА УКАЖУВАЧИ	Сл. Весник на Р. Македонија, бр.196 од 10.11.2015 година	
		6		Примери од досегашната работа на Комисијата	Комисија за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер	2009
		7		ИНФОРМАЦИИТЕ од јавен карактер се за	Комисија за заштита на	2008

				давање, а не за чување /	правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер	
		8		СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР - УНИВЕРЗАЛЕН ВОДИЧ	КОМСПИ	2013
		9		ПРИСТАПОТ ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР Е СЛОБОДЕН	Комисија за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер	2009