

Издавач
Универзитет „Св. Кирил и
Методиј“ - Скопје



Уредник
на издавачката дејност на УКИМ
проф. д-р Никола Јанкуловски,
ректор

Уредник
на Универзитетски гласник
м-р Марија Маневска,
генерален секретар

Лектор
Весна Илиевска Цветановска

Техничко уредување
Зоран Кордоски
м-р Елизабета Додевска

СОДРЖИНА

ОДЛУКА за начинот на реализација на дејностите на Правниот факултет „Јустинијан Први“ во Скопје согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19.....2

Врз основа на Уредбата со законска сила за примена на Законот за високото образование за време на вонредна состојба (Службен весник на РСМ бр. 76 од 24.3.2020 година) и Правилникот за начинот на реализација на дејностите на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје и единиците во неговиот состав согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19 (Универзитетски гласник бр. 489, 25 март 2020 година), Наставно-научниот совет на Факултетот, на седницата одржана на 3.4.2020 година, ја донесе следнава

ОДЛУКА

за начинот на реализација на дејностите на Правниот факултет „Јустинијан Први“ во Скопје согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19

Предмет на уредување

Член 1

Со оваа Одлука се доуредува начинот на реализација на дејностите на Факултетот согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19.

Мерки на надлежните органи во Република Северна Македонија, согласно со оваа Одлука, се вонредна и кризна состојба, како и други мерки за заштита на населението од ширење на болеста CoVid-19 (во натамошниот текст: мерки).

Настава

Член 2

Согласно со член 25 од Правилникот за условите, критериумите, правилата и постапката за запишување и студирање на прв циклус студии (додипломски студии) и втор циклус студии (постдипломски студии), како и на интегрираните студии од прв и втор циклус на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, наставата се состои од:

- предавања, вежби и консултации;
- семинарски работи, домашни задачи, проекти, практика, теренска настава, клиничка настава, курсеви и сл.

Предавањата на Факултетот продолжуваат да се одвиваат со примена на средства за електронска комуникација.

Другите активности кои ја сочинуваат наставата се одвиваат со примена на средства за електронска комуникација.

Средства за електронска комуникација

Член 3

Средства за електронска комуникација, во смисла на оваа Одлука, се средства кои обезбедуваат двонасочна комуникација при реализација на активности од дејностите на Универзитетот и единиците без заедничко физичко присуство на учесниците во активноста.

Средства за електронска комуникација можат да бидат видеоконференциски платформи, електронска пошта и други системи за електронска размена на податоци.

Проверка на знаењата

Член 4

Полагањето на испитите и колоквиумите може да се врши со примена на средства за електронска комуникација под услов да се обезбедени соодветни технички решенија кои обезбедуваат идентификација и контрола на работата на студентите за време на полагањето, за што одлучува предметниот наставник.

Ако не се исполнети условите од став 1 на овој член, испитите и колоквиумите ќе се реализираат кога ќе се создадат услови за тоа.

Предмет на оценување

Член 5

Согласно со член 40 од Правилникот за условите, критериумите, правилата и постапката за запишување и студирање на прв циклус студии (додипломски студии) и втор циклус студии (постдипломски студии), предмет на оценување во рамките на предметната програма можат да бидат:

- вежби;
- семинарска работа;
- домашна работа;
- проекти;
- есеи;
- други активности предвидени со предметната програма.

Оценувањето се спроведува со примена на средства за електронска комуникација, доколку тоа го дозволува природата на тој вид оценување.

Одбрана на магистерски труд

Член 6

Одбраната на магистерски труд може да се врши во целост со примена на видеоконференциска платформа.

На барање на студентот, Факултетот може да дозволи одбраната на магистерски труд

да се одложи до создавање на услови за нивно нормално одвивање.

Крајниот рок за започнатите постапки за одбрана на магистерски труд пред воведувањето на мерките, се продолжува за времето колку што траеле мерките.

Докторски студии

Член 7

Согласно со член 28 од Правилникот за условите, критериумите и правилата за студирање на трет циклус студии – докторски студии на Универзитетот, студиските програми се состојат од:

- организирана академска обука;
- независен истражувачки проект под менторство (докторски проект);
- меѓународна мобилност, најмалку еднонеделен престој;
- предавања и друг вид комуникациски активности;
- објавување во референтни научни публикации и активно учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд;
- изработка и јавна одбрана на докторски труд врз основа на докторскиот проект;
- други обврски предвидени со студиската програма.

Предавањата, семинарите и другите обврски од став 1 на овој член, освен конференции, меѓународна мобилност и активно учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд, се реализираат со примена на средствата за електронска комуникација од член 3 од Правилникот.

Проверката на знаењата преку испити не може да се спроведува со примена на средствата за електронска комуникација и таа ќе се спроведе кога ќе се создадат услови за тоа.

По исклучок, проверката на знаењата од став 3 на овој член се спроведува со средствата за електронска комуникација доколку се применат технички решенија кои обезбедуваат контрола врз работата на студентот и може да се утврди негова идентификација.

Одбраната на докторски труд може да се врши во целост со примена на видеоконференциски платформи.

На барање на студентот, Факултетот може да дозволи одбраната на докторски труд да се одложи до создавањето на услови за нејзино нормално одвивање.

Крајниот рок за започнатите постапки за одбрана на докторски труд пред воведувањето на мерките, се продолжува за времето колку што траеле мерките.

Одржување седници на органите и на внатрешните организациони единици на Факултетот

Член 8

Седниците на органите и на внатрешните организациони единици на Факултетот ќе се одржуваат со примена на средствата за електронска комуникација од член 3 од оваа Одлука.

На седниците од став 1 на овој член не може да се гласа за точки за кои е предвидено тајно гласање, освен доколку со средствата за електронска комуникација може да се применат стандардизирани/авторизирани технички решенија кои обезбедуваат контрола на тајноста и на точноста на резултатите од гласањето, за што одлука донесува органот кој треба да одлучува на седницата.

Работа на домашни и во меѓународни проекти

Член 9

Работата на домашни и во меѓународни проекти може да се врши доколку таа не е во спротивност со мерките.

Доколку видот на работата го дозволува тоа, таа може да се одвива со примена на средствата за електронска комуникација од член 3 од овој Правилник.

Издавање на Билтенот на Универзитетот

Член 10

Лекторирањето на материјалите за Билтенот ќе се врши на следниов начин:

- На е-адресата lektura@ukim.edu.mk се доставуваат:
 - текстот на рефератот/рецензијата и сл. во Word-формат;
 - скенирани (во PDF-формат) барањето за јазична корекција и оригиналниот реферат/рецензија со оригиналните потписи на сите членови на соодветните комисији, односно да биде потпишан/потпишана од овластени потписници согласно со актите на Универзитетот.
- Лекторираниот материјал во Word-формат ќе биде испратен на:
 - е-адресата од која е доставен за лекторирање;
 - е-адресата bilten@ukim.edu.mk за објавување во Билтенот на Универзитетот, согласно со досегашната практика.

Изјаснувањето за рефератот/рецензијата и сл. од став 1 на овој член може да се даде со електронски потпис или по електронска пошта на начин од кој со сигурност може да се утврди дека лицето го видело документот.

Одредбата од став 2 на овој член соодветно се применува и за приговорите и сл.

Издавање на дипломи и додатоци на дипломи и одржување промоции

Член 11

Се одложува постапката за издавање дипломи и додатоци на дипломи на студентите до повлекување на мерките, освен за дипломи и додатоци на дипломи од итен карактер.

Промоциите на дипломираните студенти нема да се одржуваат.

Административни работи за потребите на студентите

Член 12

Факултетот го приспособува своето работење и овозможува електронско пријавување на испити, регулирање на семестри, поднесување и одговарање на барања, молби и сл., издавање потврди и други услуги за потребите на студентите.

Електронска комуникација

Член 13

Факултетот, на својата интернет-страница, јасно и со сите детали ги објавува електронските механизми (адресите на сандачињата за е-пошта и/или други начини) преку кои ќе се врши комуникацијата, како и приемот и издавањето на документацијата на студентите.

Документацијата која ја издава Факултетот се препорачува да биде потпишана електронски или во материјална форма и скенирана да биде вратена на барателот. Оригинал се издава доколку издадениот документ барателот треба да го приложи во друга институција, а институцијата го бара тоа.

Работа на Стручната и административна служба

Член 14

Вработените во Стручната и административна служба на Факултетот, по правило, ќе работат од дома.

Работните задолженија треба да се извршуваат со највисок квалитет.

Дел од работните задачи кои не можат да се извршуваат од дома, ќе се извршуваат со доаѓање на работа, почитувајќи ги мерките.

Контактите со странки треба да бидат сведени на минимум и да се применуваат мерките за заштита (соодветно растојание, употреба на маски, средства за дезинфекција и др.).

Други дејности

Член 15

Другите дејности кои не можат да се реализираат со примена на средствата за

електронска комуникација од член 3 од оваа Одлука, се одложуваат до создавањето на услови за нивно нормално одвивање.

Одлуки на Факултетот

Член 16

За сите прашања што не се уредени со оваа Одлука соодветно се применуваат одредбите од Правилникот за начинот на реализација на дејностите на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје и единиците во неговиот состав согласно со мерките на надлежните органи во Република Северна Македонија за спречување на внесување и ширење на коронавирусот CoVid-19.

Важење на оваа Одлука

Член 17

Оваа Одлука се применува додека траат мерките.

Во случај на воведување построги мерки, ќе се применуваат построгите мерки.

Влегување во сила

Член 18

Оваа Одлука влегува во сила со денот на нејзино донесување.

Декан

Проф. д-р Горан Коевски, с.р.